



Comune di Cheremule

(Provincia di Sassari)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

N. 3 del 22-01-2015

Oggetto: Istituzione Area Servizi Sociali (Socio-assistenziali-culturali-scolastici) - Variazione della dotazione organica.

L'anno **duemilaquindici** addì **ventidue** del mese di **gennaio** alle ore **15:45** nella Casa Comunale si è riunita la Giunta, presieduta dal Sig. Masia Salvatore nella sua qualità di SINDACO

e con l'intervento dei Sigg.

MASIA SALVATORE	SINDACO	P
PITTALIS SALVATORE MARIA	ASSESSORE	P
CARTA NUNZIATA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, 2° comma Decreto Legislativo n. 267/2000) il Segretario Comunale Dr.ssa Bonu Nicolina.

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la seduta

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 recante *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*;

VISTI, in particolare, i seguenti articoli del suddetto Decreto Lgs. n°267/2000, che dettano disposizioni in materia di assunzioni e di programmazione del fabbisogno di personale degli enti locali:

- art. 89, 5° comma, il quale stabilisce che gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dallo stesso Testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, servizi e dei compiti loro attribuiti;
- art. 91, 1° comma, il quale stabilisce che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno;

VISTO il Decreto Lgs. 30/03/2001, n°165 recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e successive modifiche e integrazioni ed in particolare, l'art. 6 il quale, ai commi 3 e 4-bis disciplina in materia di organizzazione degli uffici e dotazioni organiche delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATE le precedenti deliberazioni della Giunta Comunale, esecutive:

- n°48 del 15/11/1996, avente ad oggetto l'approvazione della pianta organica dell'Ente;
- n°20 del 26/03/2007, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e, contestualmente, in allegato A) la dotazione organica;

- n°49 del 10/09/2009, relativa alla modifica della dotazione organica;

CONSIDERATO che a seguito delle modifiche di cui sopra, la dotazione organica del Comune di Cheremule risulta così strutturata :

Area Amministrativa

- 1 categoria D – Istruttore direttivo amministrativo (tempo pieno)
- 1 categoria D – Istruttore direttivo operatore sociale (tempo pieno)
- 1 categoria A – Operatore (tempo pieno)

Area Economico Finanziaria

- 1 categoria D – Istruttore direttivo di ragioneria (tempo pieno)

Area Tecnica

- 1 categorie C – Istruttore tecnico geometra (tempo pieno)
- 1 categoria B – Operaio Specializzato (tempo pieno)
- 1 categoria C – Agente di polizia municipale (tempo pieno);

DATO ATTO che a seguito di valutazione delle competenze comunali, della consistenza complessiva delle risorse umane e relative professionalità, secondo criteri di funzionalità, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, si intende procedere alla riorganizzazione dell'Area Amministrativa, dove risulta compreso anche il settore dei Servizi Socio-assistenziali, culturali e scolastici, per adeguarla alle esigenze dell'Ente;

RILEVATO che, a tal fine, è intendimento di questa Amministrazione procedere alla istituzione della nuova area denominata "Area Servizi Sociali (socio-assistenziale-culturali-scolastici)" le cui funzioni sono attualmente accorpate alla stessa Area Amministrativa, con conseguente istituzione della relativa posizione organizzativa dell'unità preposta, cat.D;

ACCERTATO, in relazione alla spesa derivante da tale nuova istituzione di Area, che il Comune di Cheremule non versa in condizioni di dissesto e non presenta indici di squilibrio economico, così come risulta dalla tabella - con deliberazione C.C. n°1 del 12/08/2014 risultante tra gli atti del rendiconto di gestione di gestione anno 2013, approvato con deliberazione C.C. n°1 del 12/08/2014, esecutiva, di cui all'allegato A" alla medesima deliberazione consiliare;

VISTA la certificazione del Responsabile del Servizio Finanziario redatta in data 22/01/2015, sulla base della relazione istruttoria dell'Istruttore direttivo contabile cat. D, Dr.ssa Daniela Carboni, documenti acquisiti agli atti della proposta di deliberazione, con la quale, in base alle suindicate disposizioni normative in materia di assunzioni di personale, attesta:

- che il Comune di Cheremule non versa in situazione strutturalmente deficitaria;
- il rispetto del tetto di spesa del personale rispetto all'anno 2008;

DATO ATTO, al riguardo, che nel 2010 ha avuto luogo la cessazione, per dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, della dipendente Desole Annalisa, Vigile urbano Cat. C, a tutt'oggi posto vacante;

RICHIAMATA, altresì, la propria deliberazione n°4 del 25/02/2014 relativa alla programmazione triennale del fabbisogno del personale 2013-2015 - Aggiornamento anno 2014, con la quale, tra l'altro:

- veniva prevista la copertura, nell'anno 2014, del posto di Istruttore direttivo di Ragioneria cat. D - Servizio Finanziario, vacante a seguito di collocamento a riposo dal 1° Aprile 2014, del dipendente Foddai Arcangelo, cat. D; posto coperto mediante mobilità (previo esperimento ex art.30, comma 2-bis del D.Lgs. n°165/2001) - dipendente (Daniela Carboni) assunta dal 1°giugno 2014;
- veniva modificato il profilo professionale di detto posto da ricoprire, da "Istruttore Direttivo Ragioneria" a "Istruttore Direttivo Ragioneria-Tributi" categoria giuridica D1, per cui occorre adeguare sul punto la dotazione organica;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere all'istituzione della nuova Area Servizi Sociali (Socio-assistenziali-culturali-scolastici) ed alla variazione alla dotazione organica;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Amministrativo in ordine alla regolarità tecnica e del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del citato Decreto Lgs. n°267/2000;

Con votazione espressa in forma palese ad esito unanime,

DELIBERA

Per i motivi esposti nella parte narrativa che si intendono qui riportati, di apportare variazione alla dotazione organica dell'Ente, prevedendo l'istituzione della nuova area denominata "Area Servizi Sociali (Socio-assistenziali-culturali-scolastici)", con passaggio immediato alla stessa delle funzioni finora ricomprese nell'Area Amministrativa, con conseguente istituzione della relativa posizione organizzativa dell'unità preposta, cat.D1;

Di prevedere, altresì, quale adeguamento nella medesima dotazione organica, in conseguenza di atti precedenti:

- a seguito della modifica apportata con deliberazione G.C. n°4 del 25/02/2014, il nuovo profilo professionale dell'unità lavorativa preposta nell'Area Economico-Finanziaria di "Istruttore Direttivo Ragioneria-Tributi" categoria giuridica D1, con conseguente istituzione della relativa posizione organizzativa dell'unità preposta, cat.D1;
- il posto di Agente di Polizia municipale - Cat. C (Vigile urbano), a tutt'oggi è vacante;

Di dare atto che, per tali motivi, la dotazione organica vigente risulta così strutturata :

TABELLA DI CONFRONTO TRA LA DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE E NUOVA DOTAZIONE ORGANICA			
AREA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE	NUOVA DOTAZIONE ORGANICA
AMMINISTRATIVA	Istruttore Direttivo Amministrativo - Cat.D Operatore - Cat. A	1 (tempo pieno) 1 (tempo pieno)	1 (tempo pieno) * 1 (tempo pieno)
ECONOMICO- FINANZIARIA	Istruttore Direttivo Ragioneria-Tributi - Cat. D	1 (tempo pieno)	1 (tempo pieno) **
TECNICA	Istruttore Tecnico Geometra - Cat. C Operaio Specializzato - Cat. B Agente di Polizia municipale - Cat. C	1 (tempo pieno) 1 (tempo pieno) 1 (tempo pieno) vacante	1 (tempo pieno) 1 (tempo pieno) 1 (tempo pieno) vacante
SERVIZI SOCIALI (Socio-Assistenziali-Culturali- Scolastici)	Istruttore Direttivo Operatore sociale - Cat.D	1 (tempo pieno)	1 (tempo pieno) ***
	TOTALE	7	7

* (esclusi i Servizi sociali compresi in nuova Area come appresso)

** nuovo profilo professionale

*** Area di nuova istituzione.

Di dare, altresì, atto che:

- il Comune di Cheremule non versa in condizioni di dissesto e non presenta indici di squilibrio economico, così come risulta dalla tabella allegata agli atti del rendiconto di gestione anno 2013, approvato con deliberazione C.C. n°1 del 12/08/2014;
- il Servizio Finanziario, in base alla certificazione redatta in data 15/01/2015, documenti acquisiti agli atti, tenuto conto delle suindicate disposizioni normative in materia di assunzioni di personale, attesta il rispetto del tetto di spesa del personale rispetto all'anno 2008;
- alla relativa spesa per l'anno in corso, pari alla somma di € 10.330,00, rapportata alla durata annuale dell'incarico con decreto sindacale, oltre gli oneri contributivi di legge, si farà fronte con le risorse del Bilancio 2015 in fase di predisposizione, ai seguenti Interventi/Capp.:
- 1010301 – Cap. 1036 - Stipendi ed altri assegni fissi Ragioneria;
- 1100401 – Cap. 1869 - Stipendi ed altri assegni fissi Operatore sociale;

Di inviare copia della presente deliberazione al Segretario Comunale, ai Responsabili dei Servizi e dipendenti interessati, per quanto di competenza;

Con separata votazione ad esito unanime di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del Decreto Lgs. n° 267/2000, stante l'urgenza di dar corso alle relative procedure.

Letto ed approvato, il presente verbale viene come appresso sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to Masia Salvatore

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Bonu Nicolina

Pareri ex art.49 Decreto Legislativo n.267 del 18.08.2000

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Il Responsabile del Servizio Amm.vo
f.to Gavinella Carta

PARERE: in ordine alla **regolarita' contabile**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Salvatore Masia

Affissa all'Albo Pretorio Comunale on line per 15 gg. dal 05-02-2015 al n. 56 del Registro.

Il Dipendente incaricato
f.to Gavinella Carta

Cheremule 05-02-2015

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ED INVIO

Certifico che la presente deliberazione trovasi in pubblicazione dal 05-02-2015 per 15 gg. consecutivi ed è stata inviata in copia ai capigruppo Consiliari con il Prot. n°267 del 05-02-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Bonu Nicolina

Cheremule 05-02-2015

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Addi 05-02-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

Cheremule 05-02-2015